



Procedura postępowania w przypadku dzieci z alergiami pokarmowymi uczęszczającymi do Niepublicznego Przedszkola Językowego „Dzieci Świata” w Andrychowie

I. Podstawa prawna

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082),*
- *Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U z 2021 r. poz. 1915 ze zm.),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2020 r. poz. 1604),*
- *Stanowisko Ministra Zdrowia w sprawie możliwości podawania leków dzieciom przez nauczycieli w szkole i przedszkolu.*

II. Cel procedury

Określenie szczegółowych obowiązków rodziców, pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych podczas sprawowania w przedszkolu opieki nad dzieckiem z alergią pokarmową.

III. Zakres procedury

Procedura dotyczy sprawowania opieki nad dzieckiem alergicznym w przedszkolu, które nie posiada oddzielnej kuchni oraz podania dziecku adrenaliny w sytuacji zagrożenia życia.

IV. Uczestnicy postępowania:

1. **Rodzice / opiekunowie prawni:** są zobowiązani do poinformowania dyrektora przedszkola o stanie zdrowia dziecka. Informacja o stanie zdrowia dziecka musi być poparta zaświadczeniem od lekarza specjalisty zawierającym wskazania lub przeciwwskazania dotyczące alergii dziecka.
2. **Nauczyciele:** mają obowiązek znać normy i zasady postępowania w przypadku konieczności udzielenia wychowankom pierwszej pomocy.
3. **Pracownicy przedszkola:** są zobowiązani do zapoznania się z obowiązującymi przepisami w zakresie zasad postępowania w przypadku konieczności udzielania pierwszej pomocy i do ich przestrzegania.
4. **Dyrektor:** monitoruje wykonywanie zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom.

V. Sposób prezentacji procedury:

1. Umieszczenie treści dokumentu na stronie internetowej przedszkola.
2. Zapoznanie rodziców z obowiązującymi w placówce procedurami.
3. Zapoznanie wszystkich pracowników przedszkola z treścią regulaminu.

VI. Tryb dokonywania zmian w regulaminie:

1. Wszelkich zmian w procedurze może dokonać z własnej inicjatywy lub na wniosek rady pedagogicznej dyrektor placówki.
2. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.
3. Zasady wchodzi w życie z dniem 01.09.2021r.

VII. Opis procedury

1. Rodzice / opiekunowie prawni dziecka z alergią pokarmową zobowiązani są dostarczyć zaświadczenie od lekarza potwierdzające alergię pokarmową u dziecka.
2. Rodzice / opiekunowie prawni dziecka z alergią pokarmową zobowiązani są dostarczyć na piśmie szczegółową listę alergenów, które należy wyeliminować z diety dziecka.
3. Rodzice / opiekunowie prawni dziecka z alergią pokarmową zobowiązani są w ciągu trwania umowy do aktualizowania informacji dotyczących stanu zdrowia dziecka.

4. Każdy pracownik przedszkola zobowiązany jest do udzielenia w miarę możliwości pierwszej pomocy dziecku w sytuacjach nagłych, gdy stan zdrowia wymaga nagłej interwencji oraz wezwania karetki pogotowia ratunkowego oraz powiadomienia rodziców / opiekunów prawnych dziecka.
5. W przedszkolu dopuszcza się możliwość podania dziecku leku wyłącznie w sytuacji zagrożenia życia – adrenalina.
6. Nauczyciel / pracownik przedszkola wyraża pisemną zgodę na podanie dziecku leku ratującego życie zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr. 1 do Procedury.
7. Podanie leku w szczególnie uzasadnionych przypadkach odbywa się na pisemne upoważnienie rodziców/opiekunów prawnych dziecka, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr. 2 do Procedury.
8. Rodzice / opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są do dostarczenia informacji od lekarza, która określa:
 - nazwę leku,
 - dawkę,
 - zalecenia lekarskie na podanie leku ratującego życie.
9. Rodzice / opiekunowie prawni dostarczają lek ratujący życie nauczycielowi / pracownikowi przedszkola w oryginalnym opakowaniu.
10. Dziecko do czasu przybycia karetki pogotowia ratunkowego i przybycia rodziców / opiekunów prawnych pozostaje pod opieką nauczyciela / pracownika / dyrektora przedszkola.

Załącznik nr. 1

Andrychów, dnia

**Zgoda nauczyciela / pracownika
Niepublicznego Przedszkola Językowego
„Dzieci Świata” w Andrychowie
na podanie leku ratującego życie**

Ja, niżej podpisana

.....

(imię i nazwisko nauczyciela / pracownika)

Wyrażam zgodę na podawanie dziecku:

(imię i nazwisko dziecka)

leku

(nazwa leku, dawka)

Oświadczam, że zostałam poinstruowana o sposobie podania leku.

.....

podpis pracownika

Andrychów, dnia

***Upoważnienie dla pracownika
Niepublicznego Przedszkola Językowego
„Dzieci Świata” w Andrychowie
do podania leku ratującego życie.***

Ja, niżej podpisana/y

.....

(imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego dziecka)

Upoważniam Panią

(imię i nazwisko nauczyciela / pracownika przedszkola)

do podania mojemu dziecku

(imię i nazwisko dziecka)

leku

(nazwa leku, dawka)

Do upoważnienia dołączam aktualne zaświadczenie lekarskie o konieczności podawania leku.

.....

(podpis rodzica / opiekuna prawnego)